

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

PRIMARIA COMUNEI CORNU

Adresa postala: BDUL EROILOR NR.750, Localitatea: Cornu, Cod postal: 107180, Romania, Punct(e) de contact: DANIELA IANCU, Tel. +40 244367461, Email: primariacornu@clicknet.ro, Fax: +40 244367402, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract pentru achizitie lucrari si achizitie echipamente inclusiv montaj aferente proiectului „Centrala fotovoltaica de productie a energiei electrice din conversia energiei solare în comuna Cornu, judetul Prahova” COD SMIS 21496

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: COMUNA CORNU, JUDEȚUL PRAHOVA

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contr. are ca ob. constr. unei centrale fotovoltaice cu o putere de varf de 1.274 Mwp pentru prod. de en. el. nepoluanta din conversia en. solare in com. Cornu, jud. Ph. Realiz. investitiei consta in: -Lucr. de amenaj. a terenului din locatie; -Realiz. lucr. de constructii la cladirea "Gospodarie Electrica"; -Realiz. fundatiilor aferente structurilor de sustinere mecanica si orientare a panourilor (trakere); -Realiz. instalatiilor el. interioare de iluminat si prize, instalatiilor el. de ilumin. exterior, instalatiilor de protectie, impamantare si paratrasnet, instalatiilor de supraveghere video; -Realiz. lucr. aferente imprejuririi amplasamentului; -Realiz. lucr. aferente unei platforme betonate precum si a drumurilor interioare; -Livrarea urm. echipam.: panouri fotovoltaice tip policristalin cu puterea de 305Wp – 4.176 bucati; sistem de sustinere mecanica si orientare a panourilor (traker) cu 1 axa in plan oriz., cu sistem de actionare motorizat si accesorii – 348 bucati; invertore cu puterea minima de iesire de 7000 W – 174 bucati; dispozitiv de comunicatie (webbox) -10 buc.; server; punct de conectare, distributie, monitoriz. camp fotovoltaic; sist. de supraveghere video; Montajul echipam.; -Punerea in functiune a centralei fotov.; -Preg. personalului ptr. exploat. obiectivului; -Probe tehnologice ale centralei; -Livrarea dotarilor (1 cabina poarta, 1 toaleta ecologica); -Lucr. la rețeaua de utiliz. (post de transformare 0,4/20kV – 2000kVA, cabluri electrice si accesorii), includ: livrarea echipam. de joasa tensiune: tablou general de distrib., sistem de bare transport en. el. catre transformator, tablou servicii interne, tablouri si dulapuri aferente echipamentelor de monitorizare si control, echipamente de protectie si sist. de impamantare; livrarea echipam. de medie tensiune: transformator joasa tensiune/medie tensiune 0,4/20kV - 2000kVA, sist. de celule aferente transformatorului, conectica si mijl. de protectie ptr. partea de medie tensiune; montaj echipam. joasa tensiune; montaj echipam. medie tensiune; montaj cabluri pe parte de joasa tensiune (colectate de la cutiile de conexiune) si medie tensiune; instal. de utiliz. 20kV de la postul de transformare (PT) la pct. de conexiuni (PC) teste/probe conform C.S., legislatie si normative in vigoare. -Lucr. la Pct. de Conexiune si lucr. prin tarif de racord. se refera la lucr. prev. prin ATR (Aviz Tehnic de Racordare), ce vor intra in patrimoniul Electrica la PIF.

Conform bugetului proiectului, val. estimata a contr. este de 27.271.196,76 lei fara TVA, la care se adauga val. de 1.299.799,00 lei, care reprez. cheltuieli div. si neprev. Procentul chelt. div. si neprev. este de aprox. 4,766% din val. estim. fara TVA a contr.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

45251100-2 Lucrari de constructii de centrale electrice (Rev.2)

09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)

31155000-7 Invertore (Rev.2)

45111291-4 Lucrari de amenajare a terenului (Rev.2)

45311200-2 Lucrari de conexiuni electrice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Fisa de date

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Contractul consta in constructia unei centrale fotovoltaice cu o putere de varf de 1.274 Mwp in cadrul proiectului „Centrala fotovoltaica de productie a energiei electrice din conversia energiei solare în comuna Cornu, judetul Prahova”, conform caietului de sarcini. Investitia de baza cuprinde urmatoarele lucrari, echipamente si dotari necesare proiectului, aferente principalelor elemente ale investitiei dupa cum urmeaza: a) Centrala fotovoltaica cu o putere de varf de 1.274 MWp pentru producerea de energie electrica nepoluanta din conversia energiei solare in comuna Cornu, judetul Prahova. Realizarea investitiei in centrala fotovoltaica consta in: - Lucrari de amenajare a terenului din locatie; Realizarea lucrarilor de constructii la cladirea “Gospodarie Electrica”; - Realizarea fundatiilor aferente structurilor de sustinere mecanica si orientare a panourilor (trakere); - Realizarea instalatiilor electrice interioare de iluminat si prize, instalatiilor electrice de iluminat exterior, instalatiilor de protectie, impamantare si paratrasnet, instalatiilor de supraveghere video; - Realizarea lucrarilor aferente imprejmuirii amplasamentului; - Realizarea lucrarilor aferente unei platforme betonate precum si a drumurilor interioare; - Livrarea urmatoarelor echipamente: panouri fotovoltaice tip policristalin cu puterea de 305Wp – 4.176 bucati; sistem de sustinere mecanica si orientare a panourilor (traker) cu 1 axa in plan orizontal, cu sistem de actionare motorizat si accesorii – 348 bucati; invertor cu puterea minima de iesire de 7000 W – 174 bucati; dispozitiv de comunicatie (webbox) – 10 bucati; server; punct de conectare, distributie, monitorizare camp fotovoltaic; sistem de supraveghere video; - Montajul echipamentelor; - Punerea in functiune a centralei fotovoltaice; - Pregatirea personalului pentru exploatarea obiectivului; - Probe tehnologice ale centralei. - livrarea dotarilor (1 cabina poarta, 1 toaleta ecologica), b) Lucrarile la reseaua de utilizare (post de transformare 0,4/20kV – 2000kVA, cabluri electrice si accesorii) includ: - livrarea echipamentelor de joasa tensiune: tablou general de distributie, sistem de bare transport energie electrica catre transformator, tablou servicii interne, tablouri si dulapuri aferente echipamentelor de monitorizare si control, echipamente de protectie si sistem de impamantare; - livrarea echipamentelor de medie tensiune: transformator joasa tensiune/medie tensiune 0,4/20kV - 2000kVA, sistem de celule aferente transformatorului, conectica si mijloace de protectie pentru partea de medie tensiune; - montaj echipamente joasa tensiune; - montaj echipamente medie tensiune; - montaj echipamente joasa tensiune; - montaj cabluri pe parte de joasa tensiune (colectate de la cutiile de conexiune) si medie tensiune; - instalatia de utilizare 20kV de la postul de transformare (PT) la punctul de conexiuni (PC); - teste/probe conform Caiet de Sarcini, legislatie si normative in vigoare. c) Lucrarile la Punctul de Conexiune si lucrari prin tarif de racordare se refera la lucrarile prevazute prin ATR (Aviz Tehnic de Racordare), ce vor intra in patrimoniul Electrica la PIF. Conform bugetului proiectului, valoarea estimata a contractului este de 27.271.196,76 lei fara TVA, la care se adauga valoarea de 1.299.799,00 lei, care reprezinta cheltuieli diverse si neprevazute. Procentul cheltuielilor diverse si neprevazute este de aproximativ 4,766% din valoarea estimata fara TVA a contractului. Autoritatea contractanta a stabilit prin Caietul de sarcini clauze de variatie pentru lucrarile de infrastructura, suprastructura si retele utilitare. Astfel din cheltuielile diverse si neprevazute pot fi acoperite in cadrul contractului de lucrari doar acele cheltuieli cu produse/lucrari/servicii care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului de achizitie publica – si care nu se incadreaza in categoria lucrarilor neprevazute in conditiile prevazute de Art. 122 litera i) din OUG 34/2006 si nici a lucrarilor suplimentare prevazute de Art. 122 litera j) din OUG 34/2006, raportat la clauzele de variatie pentru categoriile de lucrari mai sus mentionate. Caluzele de variatie vor permite executarea de lucrari neprevazute raportat la realitatile din teren, in baza solutiilor tehnice avizate de Verificator proiect si O.I.E., la preturile unitare din oferta, in limita a maxima a valorii oferite pentru Cheltuieli Diverse si neprevazute conform FDA si vor fi executate numai in conditiile in care se demonstreaza necesitatea executarii lor. Valoarea estimata fara TVA (numai în cifre): 28.570.995,76 Moneda: -----RON Valoarea estimata fara TVA: 28,570,995.76 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare: 545000 lei Perioada de valabilitate a garantiei: 90 de zile de la termenul limita pentru primirea ofertelor. Forma de constituire a garantiei de participare: Garantia de participare se constituie prin virament bancar in contul (CIF 2845680): RO711TREZ5225006XXX000075 deschis la Trezoreria Campina sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. In cazul garantiilor constituite intr-o alta moneda decat RON, se va lua in considerare cursul de schimb valutar stabilit de Banca Central Europeana pentru cea de-a treia zi lucratoare inainte de data limita de depunere a ofertelor. În cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara/societate de asigurari se va completa Formularul nr. 1 sau un alt model care sa contina cel puțin datele din acest formular. Ofertantul are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea de catre autoritatea contractanta a garantiei de participare, în original, pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, prin posta la sediul Autoritatii contractante sau direct la registratura acesteia, cu exceptia situatiei in care documentul este emis in format electronic si este semnat cu semnatura electronica extinsa valida a entitatii emittente dovezii privind constituirea garantiei de participare Dovada constituirii garantiei de participare se va depune si în SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Fisa de date

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10%. Garantia de buna executie se constituie în coditiile prevazute la art. 90 din H.G. nr. 925/2006. in cazul constituirii prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, în coditiile prevazute la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006 suma initiala pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispozitia autoritatii contractante va fi de 1% din pretul contractului, si cu prevederile HG. 1045-2011. Modelul garantiei de buna executie este prezentat în Formularul nr. 2. Ofertantul declarat câstigator are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului în coditiile de mai sus cel mai târziu la data semnarii contractului, sub sanctiunea rezilierii acestuia. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 91- 92 din H.G. nr. 925/2006.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Proiect finantat prin Program Operational Sectorial "Cresterea Competitivitatii Economice"- finantare nerambursabila 98%(FEDR si BS) si 2% co-finantare (bugetul local)

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) H.G.1660/2006 ptr. aprob. Norm. de aplic.a prev. ref. la atrib. contr.de achiz.publ.prin mijl. el. din O.U.G. nr. 34/2006;d) Lg.455/2001 priv. semnatura electronica;e) Ptr.inf. suplim. priv. legislatia in domeniul achiz.publ.vezi www.anmap.ro, f)Urm. doc.legislative cu modif.si compl. ulterioare: Lg.10/1995; Ord.34/N/2000; Lg.587/2002; HG766/1997; HG 925/1995; Proceduri MLPAT privind autoriz.personalului din lab.de incercari si CQ; Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu; Ord.MDLPL 234/2008; Lg.50/1991; HG 273/1994; HG 1303/2007; OUG 195/2005; Legea 107/1996; Lg. 319/2006; HG 300/2006; HG 28/2008; Ordin 863 din 02.07.2008; Ordin ANRE 23/2013, Legea 123/2012; HG 867/2003;Ordin ANRE 30/2013; Ordin ANRE 74/2013, standarde, norme si normative tehnice in vigoare; legislatia in vigoare referitoare la coditiile de munca, protectia muncii si PSI; legislatia specifica mentionata in Caietul de sarcini;Alta legislatie relevanta publicata pe site-ulwww.minind.ro, www.anre.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Se vor prezenta:

a) Formularul nr. 3- Declaratie privind eligibilitatea, împreuna cu documentele suport aferente (cazier judiciar si fiscal pentru operatorul economic, valabile la data limita de depunere a ofertelor);

b) Formularul nr. 4 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completari ulterioare;Documentul va fi prezentat si de tertul sustinator pentru situatiile prevazute la art.181 lit. a), c^1) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, daca este cazul.

c) Certificatul eliberat de Administratia Finantelor Publice din care sa rezulte faptul ca operatorul economic nu are datorii scadente catre bugetul de stat la nivelul lunii anterioare celei in care este stabilit termenul limita pentru depunerea ofertelor (cu respectarea indicatiilor din nota de mai jos).

d) Certificatul eliberat de Autoritatile Publice Locale din care sa rezulte faptul ca operatorul economic nu are datorii scadente catre bugetul local la nivelul lunii anterioare celei in care este stabilit termenul limita pentru depunerea ofertelor (cu respectarea indicatiilor din nota de mai jos).

e) Formularul nr. 5 - Certificat de participare cu oferta independenta conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr. 314/2010.

f) Formularul nr. 6 - Declaratia pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (evitarea conflictului de interese cu persoane care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, declaratiecare se depune în egala masura si de subcontractanti/terti sustinatori daca este cazul).

Numele persoanelor ce detin functii de decizie in cadrul A.C. sunt: Nanu Cornel, Savu Nicolae, Iancu Daniela, Chitu Daniela, Barbu Irina, Nistorica Alina, Chiriac Mihaela, Alexandru Dan, Cîrciu Stefan Nicolae, Iancu Gabriel Luigi, Iancu Marius, Ionescu Angelica Elena, Ionescu Nicolae, Manta Ioan, Pavel Ion, Radu Mariana Simona, Savu Nicolae, Tudor Nicolae, Voica Iulian, Zidaru Nicolae.

Nota 1:

Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante, cu exceptia celor de tipul esalonarilor sau compensarilor conform art. 9 alin. (1) din Ordinul 509/2011 emis de Presedintele ANRMAP, neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.

Nota 2:

Dovada îndeplinirii obligatiilor de plata a taxelor si impozitelor se va face la nivelul societatii/companiei. Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante, cu exceptia celor de genul esalonarilor sau compensarilor conf. art. 9 alin. (1) din Ordinul nr.509/2011 emis de Presedintele ANRMAP, neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.

Nota 3:

Operatorii economici nerezidenti(straini) vor prezenta documentele in conformitate cu cerintele autoritatii contractante (din ele sa rezulte ca nu au datorii scadente catre bugetul de stat si catre bugetul local la nivelul lunii anterioare celei in care este stabilit termenul limita pentru depunerea ofertelor).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Cerinte obligatorii:

-Ofertantii trebuie sa dispuna de atestare ANRE tip B, C2A. Ofertantii vor prezenta documente care sa dovedeasca atestarea ANRE tip B, C2A, in conformitate cu prevederile Ordinului ANRE nr.23/2013. In cazul unei asocieri de operatori economici/unui grup de operatori economici, aceasta conditie trebuie indeplinita de cel putin unul dintre membri, pentru partea de contract pe care o va executa. Ofertantii care nu detin atestare ANRE valabile la data limita de depunere a ofertelor, vor depune un angajament ferm ce va stipula ca, in cazul in care ofertantul este declarat câștigător, acesta va obtine pe propria cheltuiala si va prezenta la semnarea contractului atestare ANRE în conformitate cu ordinului ANRE nr.23/2013.

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului,

Ofertantul trebuie sa aiba inscrite in certificat ca domenii de activitate cele cu codul CAENcorespondente pentru activitatile ce fac obiectul contractului, conform legislatiei nationale sau echivalentul conform legislatiei statului in care operatorul economic isi are sediul. In cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, cerinta este considerata indeplinita daca asociatii au ca domenii de activitate cele cu codul solicitat pentru partea din contract pe care o realizeaza. Tertul nu poate sustine un operator economic ofertant cu codul sau CAEN, din considerentul ca un cod CAEN ii apartine in nume propriu, nefiind o resursa transferabila.

Inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, pentru conformitate, certificatul constatator (sau documentul echivalent) in original sau in copie legalizata.

Pentru operatori economici straini se vor depune:

-Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional in calitate de persoana juridica in conformitate cu prevederile legale ale tarii in care ofertantul este rezident.Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitatea operatorului economic de a realiza activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit, in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata in limba romana.

-Certificat constatator (sau document echivalent) emis de registrul comertului (sau autoritatea echivalenta din tara in care ofertantul este rezident).Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte obiectul de activitate relevant pentru obiectul prezentei achizitii.

Ofertantii straini vor prezenta documentele eliberate de autoritatile competente, insotite de traducerea acestora in limba romana de catre un traducator autorizat. Traducerile vor fi semnate si stampilate pe fiecare pagina de catre traducatorul autorizat.

Ofertantii straini vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care, in cazul in care oferta depusa de ei este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea pentru una din optiunile:

-In termen de 45 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii vor prezenta dovada deschiderii unui punct de lucru in Romania, in cazul in care nu au constituit un astfel de punct de lucru, sau

-Inainte de incheierea contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, vor imputernici pe unul dintre asociatii inregistrati in Romania pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin fiecarui asociat, prin legalizarea asocierii.

Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata in limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta 1 Bonitate/acces la resurse. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, la momentul semnarii contractului vadetine/va avea acces la disponibilitati banesti, resurse reale negrevate dedatorii sau linii de credit pentru o perioada de minim 2 (doua) luni de derularea contractului, în valoare de minim 9.090.398 lei, necesare pentru a realiza cash-flow-ul necesar si suficient desfasurarii activitatilor in cursul primelor doua luni de executie a contractului (fara suma aferenta categoriei de cheltuieli diverse si neprevazute) independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.	Se vor prezenta: a) Dovezi din care sa rezulte posibilitatea certa a operatorului economic de a sustine din punct de vedere financiar, conform cerintei nr. 1 executia contractului care urmeaza sa fie atribuit, cum ar fi: documente eliberate de banca operatorului economic si/sau, dupa caz, declaratii sustinute de analiza de diagnostic financiar al firmei (calculul indicatorilor gradului de îndatorare - rata datoriilor, solvabilitatea generala, solvabilitate patrimoniala, calculul indicatorilor de lichiditate – lichiditate generala, lichiditatea curenta, lichiditatea imediata, calculul indicatorilor de rentabilitate - comerciala, financiara, economica, a activelor, calculul indicatorilor de gestiune - durata derecuperare a creantelor, durata de rambursare a datoriilor). Nota 1: Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta moneda decât lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii indicati, respectiv: pentru anul 2013 - 1 EUR = 4.4190 lei, 1 USD = 3.3279 lei, pentru anul 2012- 1 EUR = 4.39 lei, 1 USD = 3.39 lei, pentru anul 2011 - 1 EUR = 4,2379 lei, Nota 2: În sensul celor stabilite la cerinta nr. 1, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita imobilizarea sumelor reprezentând dovada cash-flow-ului, respectiv a resurselor financiare la care operatorul economic are acces/le are disponibile potrivit documentelor prezentate pentru îndeplinirea acestor cerinte, la data semnării contractului.

Fisa de date

Cerinta 2 Cifra de afaceri. Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 (trei) ani sa fie cel puțin egala cu 54.542.393lei. Daca un grup de operatori economici depun oferta comuna (asociere), atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Se vor prezenta Bilanturi contabile, insotite de contul de profit si pierdere, pentru ultimii 3 ani, respectiv la 31.12.2011, 31.12.2012 si 31.12.2013, vizate si inregistrate la organul fiscal abilitat sau documente echivalente; acestea vor fi prezentate in copii „conform cu originalul”, semnate de reprezentantul legal si stampilate pe fiecare pagina. Persoanele juridice straine vor atasa, documente echivalente relevante, in copie „conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata in limba romana, aceste documente fiind emise de autoritatile competente, care sa certifice îndeplinirea cerintei obligatorii privind cifra de afaceri. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul nu se emit astfel de bilanturi contabile sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci va fi acceptata o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare ori a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens. Pentru a beneficia de reducerea cu 50% pentru criteriul legat de cifra de afaceri, operatorii economici care se inscriu in categoria IMM-urilor trebuie sa prezinte Declaratia privind încadrarea întreprinderii in categoria întreprinderilor mici si mijlocii, conform Anexei 1 la Legea 346/2004 privind stimularea înființării si dezvoltării întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completările ulterioare.	Se va completa Formularul 8 si vor fi prezentate copii ale bilanțurile contabile pentru ultimii 3 ani sau documente echivalente. Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta monedă decât lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii indicati, respectiv: pentru anul 2013 - 1 EUR = 4.4190 lei, 1 USD = 3.3279 lei, pentru anul 2012- 1 EUR = 4.39 lei, 1 USD = 3.39 lei, pentru anul 2011 - 1 EUR =4,2379 lei, Nota 1: În masura în care publicarea bilanțurilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilitofertantul, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoarecare sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice sifinanciare a operatorului economic, conform celor aratate maisus.
---	---

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta 1 Lista lucrarilor executate Ofertantii vor prezenta Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani din care sa rezulte: Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreuna) trebuie sa demonstreze experienta similara în ultimii 5(cinci) ani (calculati pâna la data limita de depunere a ofertelor) prin intermediul a maxim 2 contracte de lucrari care prezinta lucrari similare privind: -instalare, construire, punere in functiune a minim unuisistem similar, respectiv sistemcu orientare mobilace valorifica resursele regenerabile prin conversia radiatiei solare in energie electricaavand putere de varf cumulata de cel puțin 1,274MWp, siexecutarea de lucrari de racordare la rețeaua operatorului de distributie.	Se vor prezenta urmatoarele documente: a)Formularul 9 Lista privind principalele lucrari executate in ultimii 5 ani; Formularul 10 Fisa de experienta similara b) Pentru contractele executate în vederea îndeplinirii cerintei privind experienta similara se vor prezenta certificate/ documente/recomandari/ procese-verbale de receptiepartiale/finale (date, semnate si parafate de catre beneficiar o autoritate contractanta sau un beneficiar privat) prin care se confirma executia lucrarilor similare în conditiile mentionate, inclusiv informatiile prevazute la art. 188 alin. (3) lit. a) din O.U.G. nr. 34/2006(beneficiarul contractului; tipul lucrarilor executate; perioada de executie; valoarea lucrarilor).
Cerinta 2 Ofertantul va prezenta o Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari, insotita de documente care atesta detinerea (dotarea proprie/inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a utilajelor, instalatiilor, echipamentelor tehnice si laboratoarelor implicate in realizarea contractului. Ofertantul va face dovada ca dispune de cel puțin urmatoarele: 1.Excavator-25 tone greutate,cupa intre 1,5-1,7mc 2. Excavator-32 tone greutate,cupa 2 mc 3. Excavator-14 – 25 tone greutate, dotat cu picon 4. Excavator-20 tone greutate, cupa 1,3 mc 5.Incarcator frontal -cupa 4mc 6. Foreza piloti 7.Buldoexcavator capacitate cupa intre 1,0-1,5 mc 8.Buldozer greutate minim 10 t si dimensiune lama minim 5 m 9.Compactor greutate 14 t 10. Buldoexcavator cu cupa frontala capacitate minim 1mc 11. Utilaj tip "bobcat" sau similar 12. Basculanta capacitate 18-24 mc Ofertantul trebuie sa faca dovada detinerii (dotare proprie,/inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) sau accesului (contract de prestari servicii) la un laborator autorizat de analize si incercari in activitatea de constructii , conform HG 808/2005 privind autorizarea laboratoarelor de analize si in cercari in activitatea de constructii, laboratoarele autorizate reprezentand componenta sistemului calitatii in constructii instituit de legea nr 10/1995 privind calitatea in constructii. Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta cu privire la dotarea tehnica se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care parte din contract se subcontracteaza, atunci resursele tehnice ale subcontractantului, implicate in partea lui de contract, se iau in considerare la evaluarea îndeplinirii cerintei cu privire la resursele tehnice.	Mod de îndeplinire cerinta nr. 2: Se vor prezenta documentelesolicitate ?i Formular nr.11 cu anexa, Ofertantii trebuie sa-si dimensioneze resursele tehnice disponibilizate astfel încât sa faca dovada capacitatii de aacoperi executia lucrarilor, functie de graficul de executie propuscu luarea in considerare a punctelor critice evidentiate in grafic, pentru fiecare obiect de lucrari in parte. În cazul în careoperatorul economic are în dotarea sa/dispose de echipamentele mentionate mai sus prin contracte/conventii deînchiriere se vor prezenta contractele / conventiile cu operatorii economici posesori ai respectivelor echipamente, împreuna cudovada accesului la echipamentele în discutie, încheiate cel puțin pentru perioada previzionata pentru implicare acestora inexecutia lucrarilor care fac obiectul contractului supus prezenteiproceduri de atribuire.Capabilitatile functionale (productivitatea)aleutilajelor/echipamentelor se vor demonstra prin prezentarea de disefise tehnice, astfel incat sa rezulte disponibilizarea unui numaradecvat de utilaje/echipamente.

Fisa de date

Cerinta 3. Personal. Ofertantii trebuie sa dispuna de resursele umane necesare indeplinirii in bune conditii a contractului. Ofertantii vor prezenta o Declaratiereferitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani. In tabelul cu personalul de specialitate pentru indeplinirea contractului de achizitie vor fi nominalizate persoanele care vor participa la realizarea lucrarii. O persoana nu va fi nominalizata pentru mai multe posturi in cadrul echipei ofertantului. In cazul asocierii, se va prezenta o lista comuna cu resursele umane propuse pentru implementarea contractului. Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna (asociere), cerinta cu privire la personal se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care parte din contract se subcontracteaza, atunci resursele umane ale subcontractantului, implicate in partea lui de contract, se iau in considerare la evaluarea indeplinirii cerintei cu privire la resursele umane. Ofertantii vor furniza urmatoarele documente: a) CV (anexa Formular nr.22) semnat de titular, insotit de copii ale diplomelor, certificatelor profesionale, atestate, decizii de numire, etc., mentionate in CV; b) copii ale certificatelor sau referintelor emise de angajatori sau beneficiari care sa probeze experienta indicata in CV si durata de lucru in domeniile/specializarile cerute. Pentru specialistii atestati conform Ordinului nr.777/2003 M.L.P.T.L., Ordinului 107/2010 ANCPi si Ordin ANRE 11/2013, nu se solicita documente justificative. Pentru personalul atestat/autorizat se solicita prezentarea atestatului/autorizatiei in termenul de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. c) Declaratie de disponibilitate pentru personalul implicat in derularea contractului din lista de mai jos: 1. Responsabil tehnic al proiectului. Calificari si abilitati: -Studii superioare finalizate prin diploma de licenta sau examen de absolvire -Certificare profesionala /diploma de Manager de Proiect conform COR 241919 sau echivalent pentru coordonarea proiectului. Experienta profesionala relevanta:-experienta profesionala generala de minim 5 ani.-participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract similar avand ca obiect realizarea unui sistem de productie a energiei electrice din conversia energiei solare;-participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract in cadrul caruia sa fi desfasurat activitati specifice de management de proiect/conducere/coordonare a unui proiect. 2. Persoana care detine specializarea pentru instalatii electrice, conform prevederilor Ordinului ANRE nr.11/2013 Calificari si abilitati:a) autorizatie ANRE, gradul IVB. 3. Inginer constructii civile, industriale si agricole Calificari si abilitati: -Studii superioare, absolvite cu diploma de licenta sau echivalent, in domeniul constructii specializarea constructii civile, industriale si agricole; Experienta profesionala relevanta: -Experienta profesionala generala de minim 5 ani.-Participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract similar avand ca obiect realizarea unui sistem de productie a energiei electrice din conversia energiei solare; 4. Expert geodez, conform Ordinului ANCPi 107/2010. Atestat ANCPi categoria A 5. Expert geotehnician, conform Ordinului M.L.P.T.L.nr. 777/2003, Atestat domeniul Af 6. Inginer topograf – 6 persoane. Calificari si abilitati: -Studii superioare, absolvite cu diploma de licenta sau echivalent, in domeniul geodezie specializarea geodezie; Experienta profesionala relevanta: -Experienta profesionala generala de minim 5 ani.-Experienta specifica de minimum 3 ani in domeniul topografie. 7. Sef de santier	Mod de îndeplinire cerinta nr. 3 : a) Formularul 22 Declaratiereferitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani. Documente suport: CV (anexa la Formular nr.22) insotit de copii ale diplomelor, certificatelor profesionale, atestate, decizii de numire, etc., mentionate in CV; declaratie de disponibilitate (formular 23). Se vor prezenta documentesupurt din cadrul carora sa rezulte faptul ca din punctul devedere al experientei si competentelor profesionale alepersonalului de specialitate propus în cadrul echipei de proiect,se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzator acontractului care urmeaza sa fie atribuit,. Ofertantii trebuie sa-sidimensioneze resursele umane disponibilizate astfel încât safaca dovada capacitatii de a acoperi executia lucrarilor, functiede graficul de executie propus cu luarea in considerare apunctelor critice evidentiate in grafic, pentru fiecare tip de lucrarii in parte. Nu se accepta propunerea de experti (cheie) care sa ocupe doua sau mai multe pozitii din cele mentionate. Expertii au fost stabiliti la un nivel minim prin raportare la durata de executie a contractului, sens în care operatorii economici vor asigura corelarea propunerii tehnice si a calendarului de implementare a contractului cu echipa propusa, suplimentand, dupa caz, componenta acesteia cu un personal suport adecvat astfel incat, pe baza documentelor prezentate, sa rezulte fezabilitatea/ sustenabilitatea propunerii tehnice. Operatorii economici care prezinta experti straini ce detin certificat/atestat echivalent emis de organismele de certificare din alt stat vor prezenta atestatul/certificatul(conform prevederilor legislatiei nationale in vigoare) recunoscut de autoritatile romane la momentul semnarii contractului de achizitie publica, daca oferta este desemnata castigatoare. Ofertantii straini vor prezenta documentele in traducere legalizata in limba romana.
Continuare cerinta 3: 8. Responsabili tehnici cu executia atestati pentru urmatoarele domenii: constructii civile, energetice, lucrari speciale de fundatii, instalatii electrice in conformitate cu prevederile Ordinului M.L.P.T.L. nr.777/2003 si Ordinului ANRE nr. 11/2013)avand atestatul in termenul de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor – minim 1 persoana pentru fiecare domeniu 9. Responsabil pentru asigurarea calitatii, numit prin decizie interna a operatorului economic ofertant; 10. Responsabil pentru protectia mediului, numit prin decizie interna a operatorului economic ofertant; 11. Responsabil pentru sanatatea si securitatea muncii, numit prin decizie interna a operatorului economic ofertant. In ceea ce priveste personalul de executie minim principal pentru finalizarea lucrarii mentionam: sase fierari betonisti, sase dulgheri, patru zidari, cinci electricieni autorizati, 3 deservanti utilaje pentru terasamente, sase lacatusi constructii metalice.	vezi detaliile din rubrica anterioara
Cerinta nr. 4: Informatii privind subcontractantii. Se va prezenta Formularul nr. 12 - Lista cuprinzând subcontractantii cu specializarea acestora (semnatsi stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant în parte alacestaia). Se solicita datele de identificare ale subcontractantilor. In cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesara subcontractarea,operatorul economic va face precizarea „Nu este cazul” în cadrulformularului mentionat mai sus.	Mod de îndeplinire cerinta nr. 4: Se va prezenta Formularul nr. 12si datele de identificare ale eventualelor subcontractanti. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractulcare urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documenterelevante în acest sens.
Cerinta nr. 5: Prezentarea Declaratiei privind contractele de lucrari aflate în derulare (dacaeste cazul)	Mod de îndeplinire cerinta nr. 5: Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere privindlista contractelor pe care le are in derulare.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind sistemul de management al calitatii pentru activitatile ce fac obiectul contractului ce urmeaza sa fie atribuit, prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii potrivit conditiilor de certificare a sistemului de management al calitatii. Ofertantii au obligatia de a prezenta certificat care sa ateste implementarea si mentinerea unui sistem al calitatii pentru activitatile acoperite de prezentul contract din seria ISO 9001 sau certificate echivalente.	Se va prezenta: Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/documente emise în termen de valabilitate art.193 din O.U.G. nr. 34/2006, aflat/aflate în termen de valabilitate la data limita depunerii ofertelor. Nota: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere), aceasta cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partile din contract pe care acesta/acestia le realizează.
Informatii privind sistemul de management al mediului pentru activitatile ce fac obiectul contractului ce urmeaza sa fie atribuit, prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii potrivit conditiilor de certificare a sistemului de management al mediului. Ofertantii au obligatia de a prezenta certificat care sa ateste implementarea si mentinerea unui sistem al calitatii pentru activitatile acoperite de prezentul contract din seria ISO 14001 sau certificate echivalente.	Se va prezenta: Certificatul privind sistemul de management al mediului din seria ISO 14001 sau certificate echivalente/documente emise în termen de valabilitate art. 193 din O.U.G. nr. 34/2006, aflat/aflate în termen de valabilitate la data limita a depunerii ofertelor. Nota: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere), aceasta cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partile din contract pe care acesta/acestia le realizează.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	35.00%	53.85
Descriere: Componenta financiara		
Algoritm de calcul: Factorul de evaluare 1 - Pretul contractului (exprimat in lei) Pentru oferta cu pretul cel mai mic oferit de ofertantii ale caror oferte sunt evaluate se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare (35de puncte), iar pentru celelalte oferte, punctajul se va acorda dupa formula: $P1n = (\text{Pretul minim}/\text{Pretul „n”}) \times 35\text{puncte}$, unde: „P1n” este Punctajul realizat de Ofertantul „n” in urma evaluarii ofertei acestuia conform factorului 1 de evaluare; „Pretul minim” este pretul cel mai mic dintre preturile ofertelor evaluate; „Pretul „n”” este Pretul oferit de ofertantul „n”		
2 P2 - Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare	10.00%	15.38
Descriere: Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare		

Fisa de date

Algoritm de calcul: Factorul de evaluare 2 – Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare (exprimata in %)

Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare, mentionata de ofertant, va fi sustinuta prin prezentarea specificatiei tehnice a producatorului sau a altui document relevant emis de producatori/sau reprezentanti certificati de producatori/sau alte organisme abilitate, din care sa rezulte valoarea declarata, confirmate de organisme de certificare (IEC, TUV sau echivalente). Ofertele care contin numai declarativ valoarea puterii garantate a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare, fara a prezenta documentele solicitate, vor fi considerate neconforme.

Oferta care va asigura cea mai mare Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare (E10max) va obtine maximul de puncte – 10 de puncte, punctajul scazand direct proportional cu scaderea perioadei garantata, dupa cum urmeaza:

$P2n = (E10n / E10max) * 10 \text{ puncte}$. Unde:

-P2n reprezinta punctajul acordat Ofertantului „n” pentru factorul de evaluare 2;

-E10n reprezinta Perioada garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare acordata de Ofertantul „n”;

-E10max reprezinta Perioada garantata a panourilor fotovoltaice in anul 10 de utilizare care a obtinut punctajul maxim.

3	P3 - Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare	10.00%	15.38
---	--	--------	-------

Descriere: Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare

Algoritm de calcul: Factorul de evaluare 3 – Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare (exprimata in %)

Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare, mentionata de ofertant, va fi sustinuta prin prezentarea specificatiei tehnice a producatorului sau a altui document relevant emis de producator si/sau reprezentanti certificati de producator si/sau alte organisme abilitate, din care sa rezulte valoarea declarata, confirmate de organisme de certificare (IEC, TUV sau echivalente). Ofertele care contin numai declarativ valoarea puterii garantate a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare, fara a prezenta documentele solicitate, vor fi considerate neconforme.

Oferta care va asigura cea mai mare Puterea garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare (E25max) va obtine maximul de puncte – 10 de puncte, punctajul scazand direct proportional cu scaderea perioadei garantata, dupa cum urmeaza:

$P3n = (E25n / E25max) * 10 \text{ puncte}$. Unde:

-P3n reprezinta punctajul acordat Ofertantului „n” pentru factorul de evaluare 3;

-E25n reprezinta Perioada garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare acordata de Ofertantul „n”;

-E25max reprezinta Perioada garantata a panourilor fotovoltaice in anul 25 de utilizare care a obtinut punctajul maxim.

4	P4 - Perioada de garantie acordata pentru panourile fotovoltaice	15.00%	23.08
---	--	--------	-------

Descriere: Perioada de garantie acordata pentru panourile fotovoltaice

Algoritm de calcul: Factorul de evaluare 4 – Perioada de garantie acordata pentru panourile fotovoltaice (exprimata in ani)
Punctajul maxim de 15 puncte va fi acordat celei mai mari Perioade de garantie acordata panourilor fotovoltaice din cadrul ofertelor evaluate – PG panouri max.

Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula:

$P4n = (PG \text{ panouri } n / PG \text{ panouri max}) * 15 \text{ puncte}$. Unde:

-P4n reprezinta punctajul obtinut de Ofertantul „n” pentru factorul de evaluare 4;

„PG panouri n” reprezinta perioada de garantie acordata panourilor de Ofertantul „n”;

„PG panouri max” reprezinta cea mai mare perioada de garantie acordata panourilor din cadrul ofertelor evaluate.

Perioada de garantieminima acceptata pentru panourile fotovoltaice este de 1 an, iar perioada de garantie maxim punctata este de 20 de ani. In cazul in care un ofertant va acorda o garantie pentru panourile fotovoltaice sub 1 an, oferta va fi declarata neconforma, iar in cazul in care perioada de garantie acordata va fi mai mare de 20 de ani, perioada de garantie respectiva va fi notata cu punctajul maxim de 15.

Declaratiile ofertantilor vor fi sustinute specificatii tehnice/certificate de garantie/alte documente echivalente eliberate de producatorul panourilor care dovedesc valoare declarata. In lipsa acestor documente oferta va fi declarata neconforma.

5	P5 - Perioada de garantie acordata pentru invertoare	15.00%	23.08
---	--	--------	-------

Descriere: Perioada de garantie acordata pentru invertoare

Algoritm de calcul: Factorul de evaluare 5 – Perioada de garantie acordata pentru invertoare (exprimata in ani)

Punctajul maxim de 15 puncte va fi acordat celei mai mari Perioade de garantie acordata invertoarelor din cadrul ofertelor evaluate – PG invertoare max.

Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula:

$P5n = (PG \text{ invertoare } n / PG \text{ invertoare max}) * 15 \text{ puncte}$. Unde:

-P5n reprezinta punctajul obtinut de Ofertantul „n” pentru factorul de evaluare 5;

„PG invertoare n” reprezinta perioada de garantie acordata invertoarelor de Ofertantul „n”;

„PG invertoare max” reprezinta cea mai mare perioada de garantie acordata invertoarelor din cadrul ofertelor evaluate.

Perioada de garantieminima acceptata pentru invertoare este de 1 an, iar perioada de garantie maxim punctata este de 20 de ani. In cazul in care un ofertant va acorda o garantie pentru invertoare sub 1 an, oferta va fi declarata neconforma, iar in cazul in care perioada de garantie acordata va fi mai mare de 20 de ani, perioada de garantie respectiva va fi notata cu punctajul maxim de 15.

Declaratiile ofertantilor vor fi sustinute specificatii tehnice/certificate de garantie/alte documente echivalente eliberate de producatorul invertoarelor care dovedesc valoare declarata. In lipsa acestor documente oferta va fi declarata neconforma.

6	P6 - Perioada de garantie acordata pentru structurile de sustinere a echipamentelor	15.00%	23.08
---	---	--------	-------

Descriere: Perioada de garantie acordata pentru structurile de sustinere a echipamentelor

Fisa de date

Algoritm de calcul: Factorul de evaluare 6 – Perioada de garantie acordata pentru structurile de sustinere a echipamentelor (exprimata in ani)

Punctajul maxim de 15puncte va fi acordat celei mai mari Perioade de garantie acordata structurilor din cadrul ofertelor evaluate – PG structuri max.

Punctajul pentru celelalte oferte se va calcula dupa formula:

$P6n = (PG \text{ structuri } n / PG \text{ structuri max}) * 15\text{puncte}$. Unde:

-P6n reprezinta punctajul obtinut de Ofertantul „n” pentru factorul de evaluare 6;

„PG structuri n” reprezinta perioada de garantie acordata structurilor de Ofertantul „n”;

„PG structuri max” reprezinta cea mai mare perioada de garantie acordata structurilor din cadrul ofertelor evaluate.

Perioada de garantie minima acceptata pentru structuri este de 1 an, iar perioada de garantie maxim punctata este de 20 de ani. In cazul in care un ofertant va acorda o garantie pentru structuri sub 1 an, oferta va fi declarata neconforma, iar in cazul in care perioada de garantie acordata va fi mai mare de 20 de ani, perioada de garantie respectiva va fi notata cu punctajul maxim de 15.

Declaratiile ofertantilor vor fi sustinute specificatii tehnice/certificate de garantie/alte documente echivalente eliberate de producatorul trackerelor care dovedesc valoare declarata. In lipsa acestor documente oferta va fi declarata neconforma.

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 100.00

Ponderea componentei tehnice: 65.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini, sens in care se vor respecta toate instructiunile prevazute în cadrul Sectiunii II - „Caietul de sarcini”.

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta în S.E.A.P. în aceste sens, respectiv "Documente de calificare si propunere tehnica" si va include minim urmatoarele capitole/sectiuni:

- Legislatia in vigoare incidenta pe parcursul executiei lucrarilor, inclusiv normative tehnice si standarde de calitate ce urmeaza a fi aplicabile. În aceasta sectiune, ofertantul va prezenta toate actele normative in vigoare care interfațeaza/au impact cu obligatiile constructorului pe parcursul executiei lucrarilor de construire, inclusiv in ceea ce priveste normative tehnice si standarde de calitate minime si obligatorii de respectat.

- Reperetele privind managementul, logistica si planificarea aplicata pentru realizarea contractului. În aceasta sectiune, ofertantul va trebui sa faca o prezentare detaliata privind aspectele organizationale generale si specifice proiectului, planificarea activitatilor contractului prin care ofertantul sa indice toate etapele esentiale de realizare a activitatilor, metodele de lucru, echipamentele utilizate pentru executia lucrarilor, personalul disponibil si orele de lucru alocate, sursele de aprovizionare cu materiale si echipamente, metodele de transport si de depozitarea pamantului excedent rezultat din excavatii, rutele de transport, adecvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul lucrarilor si aspectele de ordin operational ale lucrarilor existente ce trebuie mentinute.

- Graficul GANTT, cu indicarea reperelor (jaloanelor) critice (Graficul fizic si valoric de realizare a obiectivului de investitii) pentru executia lucrarilor pe categorii de activitati si care va fi elaborat in corelare cu legislatia (standarde, normative) in vigoare, cu indicarea necesarului de resurse (principalele materiale, resurse umane si utilaje/echipamente de constructie si mijloace de transport) si cu precizarea duratelor aferente (start-finish), precum si a interdependentelor dintre activitati cu indicarea unui drum critic. Ofertantii vor lua in considerare lăntul critic al proiectului GANTT toate fazele determinante astfel cum vor rezulta acestea din proiectul tehnic, precum si sarbatorile legale si conditiile de lucru pe timp friguros. Graficul va fi întocmit utilizand un program de calcul electronic de tip PRIMAVERA/MICROSOFT PROJECT sau similar.

- Programul de realizare al lucrarilor care se va axa pe activitatile de constructie si include descrieri succinte ale tuturor operatiunilor componente, surprinzând succesiunea exacta a activitatilor, precum si intervalele de timp in care ofertantul propune sa fie efectuate lucrarile. Acest program va ilustra deosebi urmatoarele elemente: lucrarile temporare si permanente care vor fi executate; toate activitatile care interfereaza intr-un fel sau altul cu lucrarile existente si cu exploatarea acestora; succesiunea, programarea si durata testelor. Pentru a permite evaluarea corecta a perioadelor necesare pentru indeplinirea obligatiilor sale in acest sens, ofertantul va prelua ca atare perioada totala prevazuta prin lege pentru obtinerea oricaror avize, autorizatii, aprobari. Jaloanele de monitorizare (milestones) vor arata clar momentul finalizarii etapelor cheie de pe drumul critic al investitiei. Programul va detalia/descrie Graficul fizic si valoric de executie si va reprezenta programarea activitatilor de executie, detaliind operatiunile componente, urmand a se evidentia alocarea specifica a resurselor umane si materiale (utilaje, dotari, facilitati de productie, etc.), fiind obligatorie probarea capacitatii tehnice de a se sustine cadenta de executie propusa in Graficul Gantt. Se impune, de asemenea, evidentierea aportului planificat pentru fiecare membru al societatii mixte /consorțiului de firme, daca este cazul, precum si implicarea eventualilor subantreprenori (in ceea ce priveste activitatile întreprinse, planificarea exacta a acestora, etc.). In cadrul acestui document se va prezenta si structura organizationala prevazuta de catre

Fisa de date

oferant in scopul executiei lucrarilor in cadrul careia se va ilustra personalul de pe santier, asistenta asigurata de birourile centrale, personalul administrativ si auxiliar, etc. (inclusiv subantreprenorii), prezentând inclusiv o organigrama completa, care sa evidentieze functiile exacte care ii revin fiecarui membru al personalului. Oferantul va confirma, de asemenea, numele persoanei care va fi desemnata sa actioneze incalitate de reprezentant al antreprenorului si va evidenta relatiile de coordonare acceptate dintre reprezentantul contractatorului si restul partilor implicate, precum si direct intre celelalte parti. Oferantii vor include si matricea de referinta a proiectului pentru toate elementele majore ale lucrarilor.

- Descrierea organizarii de santier. Se va prezenta organizarea de santier propusa de ofertant, cu respectarea planului de organizare desantier prevazut in caietul de sarcini.

- Fisele tehnice ale tuturor echipamentelor si utilajelor tehnologice prevazute in oferta. Pentru fiecare echipament/utilaj/dotare propusa, ofertantul va atasă fisele tehnice aferente informatii privind disponibilitatea livrării si condițiile de livrare (inclusiv termene si conditii de garantie si mentenanta), urmând ca termenele prezentate sa se regaseasca ca atare in programului de lucru propus. Autoritatea contractanta accepta punerea în opera doar a materialelor si echipamentelor având certificat de conformitate tip CE..

- Descrierea calitatii principalelor materiale de constructii si instalatii. Se vor prezenta informatii referitoare la calitatea materialelor propuse pentru executia lucrarilor.

- Planul de Asigurare a Calitatii pentru executarea lucrarilor. Acest document va trebui sa cuprinda cel puțin: • Prezentarea generala a lucrarilor. • Descrierea sistemului calitatii, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calitatii (P.S.) aplicat la serviciile si lucrarile/tehnologiile prevazute/propusa. • Sistemul de gestionare a documentatiei pentru executarea lucrarilor care va include atat pe subcontractori cat si pe furnizorii antreprenorului. • Metodele de control aplicate cu privire la utilizarea in scopul executiei lucrarilor exclusiv a documentelor validate si aprobate. • Metodele de inregistrare a modificarilor si completarii la documentatie. • Metodele pentru managementul achizitiilor de materiale, echipamente si utilaje tehnologice precum si a dotarilor. • Modul de efectuare a controlului asupra materialelor si a fortei de munca si de abordare a defectiunilor si remediilor (inclusiv procedurile pentru actiuni corective). • Lista procedurilor tehnice de executie atuturor obiectelor si categoriilor de lucru care urmeaza sa fie aplicate la realizarea obiectivului de investitii, precum si procedurile tehnice de executie indicate in lista. • Planul de control al calitatii, verificari si încercari, continând metodologia detaliata pentru executia testelor si verificariilor de calitate pentru lucrarile executate pe faze determinante de executie. Planul cu masurile privind protectia mediului. Documentul va fi insotit de documente relevante pentru sustinerea masurilor propuse si trebuie sa contina cel puțin: • Scenariul privind masurile intreprinse pentru utilizarea de materiale de constructii si produse conforme cu criteriile de mediu, respectiv materiale sau produse care vor purta eticheta ecologica, urmand a se indica procentul materialelor realizate din surse reciclabile). • Masurile adoptate pentru controlul zgomotului si vibratiilor; • Masurile pentru reducerea prafului; • Managementul deșeurilor; • Masurile de combatere a poluarii accidentale a emisarului datorate antreprenorului; • Masurile adoptate in cazul producerii unor avarii la retelele existente in zona santierului datorate executiei lucrarilor.

- Declaratia pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii care sunt în vigoare în România, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucru. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile privind

sanatatea si securitatea muncii, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada de garantie acordata. Documentul prezentat va avea în vedere precizarea modalitatilor, termenului de interventie si a duratei de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie, a resurselor financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Se va prezenta descrierea detaliata a lucrarilor din punct de vedere tehnologic. In mod conex, se vor prezenta descrierea facilitatilor tehnice pe care ofertantul le poate pune la dispozitia autoritatii contractante dupa expirarea perioadei de garantie acordata, dar si conditiile în care se angajeaza la acest demers.

Oferantul va detalia cerintele pentru mentenanta inclusiv pentru echipamente incluse în oferta. Detaliile vor fi prezentate sub forma de liste si vor include: descrierea fiecarui echipament, cerintele pentru mentenanta periodica, sensibilitatea procesului legat de respectivul echipament si durata de

viata.

- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta servicii sau lucrari ulterioare emiterii ordinului de incepere a lucrarilor fara acceptul autoritatii contractante, catre operatorii economici care nu au fost nominalizati ca fiind subcontractanti de specialitate in cadrul ofertei. Se va prezenta acest document ce va fi semnat in forma autentica.

Nota: Oferantii vor avea în vedere urmatoarele aspecte: Perioada de garantie se va exprima global, pentru întreg obiectivul de investitii (inclusiv echipamentele) în luni calendaristice de la data întocmirii procesului - verbal de receptie la terminarea lucrarilor si reprezinta perioada de timp cuprinsa între data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, în cadrul careia antreprenorul are obligatia în înlăturarea, pe cheltuiela sa, a tuturor viciilor si/sau defectiunilor aparute datorita nerespectării clauzelor si specificatiilor contractuale sau a reglementarilor tehnice aplicabile, inclusiv în ceea ce privește utilajele si echipamentele tehnologice montate si puse în functiune, ofertantii având obligatia de a-si cuantifica distinct în cadrul propunerii financiare costurile previzionate. In ipoteza in care durata de garantie acordata de producator este mai mica decât garantia acordata de ofertanti, acestia din urma vor indica explicit modalitatea în care va fi acordata/asigurata garantia echipamentelor, pe toata durata perioadei de notificare a defectelor. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o perioada de garantie nesustenabila/care nu poate fi fundamentata din punct de vedere tehnic, logistici sau a resurselor prevazute în oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din Caietul de Sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Durata de executie a lucrării reprezinta perioada exprimata în zile în care ofertantul se obliga sa execute lucrarea, conform formularului de oferta si a graficului fizic si valoric de executie a lucrării. Durata de executie se întinde între momentul emiterii ordinului de începere al lucrarilor si momentul receptiei la terminarea lucrarilor. Durata de executie va fi fundamentata prin graficul de executie si de descriere detaliata a lucrarilor din punct de vedere tehnologic conform normativelor aplicabile fiecarei categorii de lucru in parte, de resurse materiale, mecanice si de personal disponibilizate (nu se accepta prezentarea de contracte având ca obiect punerea la dispozitie de resurse umane, eventualele colaborari dintre operatorii economici urmând sa fie materializate sub forma unor acorduri de asociere si/sau subcontractare), precum si de termenele de livrare a echipamentelor asumate de producator. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o Durata de executie nerealista, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Oferantii au liberatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de executie a lucrarilor, cu conditia respectării cerintelor cantitative si calitative prevazute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementeaza executia respectivelor lucrari. Nu se admite înlocuirea operatiunilor prevazute in listele de preturi cuprinse în caietul de sarcini, ofertantii având obligatia de a realiza încadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei în vigoare poate conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini.

Cerintele prevazute în caietul de sarcini sunt cerinte minime obligatorii. Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerinte vor fi respinse ca neconforme.

In cazul în care nu se va depune o propunere tehnica, oferta va fi considerata neconforma, intrucat duce la imposibilitatea verificării modului în care ofertantul va respecta cerintele din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa cuprinda :

- O descriere a activitatilor principale, aratând esalonarea în timp a acestora, partile critice identificate. Propunerea trebuie sa detalieze

Fisa de date

lucrările permanente și temporare ce urmează a fi executate. Ofertantul va lua în considerare condițiile climatice și termenele necesare pregătirii detaliilor de execuție precum și obținerea tuturor avizelor necesare.

- Prezentarea de către antreprenor a metodologiei propuse pentru toate categoriile de lucrări acoperite de contract sincronizat cu graficul de timp propus și intervenția echipelor specializate.
- Descrierea în detaliu a echipamentelor tehnice (Fisele tehnice 1-8) propuse pentru instalare cu randamentele și performanțele lor, în conformitate cu caietul de sarcini; se vor anexa dovezi cu privire la certificările menționate în fisele tehnice. Ofertele care nu respect aceste cerințe vor fi respinse.
- Prezentarea copiilor certificatelor ISO 9001 și ISO 14001 sau echivalente pentru producătorul panourilor fotovoltaice pe domeniul „Concepție, fabricare și vânzare panouri fotovoltaice” sau a unei declarații din partea din partea ofertantului care să confirme că produsele sunt fabricate în sistemul de management al calității conform ISO 9001 și de management al mediului ISO 14001 pe domeniul „Concepție, fabricare și vânzare panouri fotovoltaice”. În cazul în care în oferta se va include declarația, la semnarea contractului se vor prezenta copii ale certificatelor ISO 9001 și ISO 14001 sau echivalente.
- Prezentarea copiilor certificatelor ISO 9001 sau echivalente pentru producătorii celorlalte echipamente (invertoare, trakere, webbox) sau a unor declarații din partea ofertantului care să confirme că produsele sunt fabricate în sistemul de management al calității conform ISO 9001.
- În cazul în care în oferta se va include declarația, la semnarea contractului se vor prezenta copii ale certificatelor ISO 9001 sau echivalente.
- Declarație pe propria răspundere a ofertantului că, în situația în care oferta sa va fi câștigătoare, echipamentele ce vor fi montate vor fi însoțite de o Declarație de conformitate CE a producătorului pentru panourile fotovoltaice; certificarea emisă de un organism acreditat din care să reiasă că produsele oferite corespund normelor EN 61215/IEC61215 și EN 61730/IEC61730, agrement tehnic sau marcaj CE.
- Specificația tehnică a producătorului sau alt document relevant din care să rezulte performanța/rendamentul panourilor fotovoltaice în anul 10 și 25 de utilizare, confirmate de organisme de certificare (IEC, TÜV sau echivalente).
- Specificații tehnice/certificate de garanție sau alte documente echivalente eliberate de producătorul panourilor, invertoarelor și structurilor de susținere a echipamentelor (panouri, invertoare, sistem tracker) din care să rezulte perioada de garanție acordată.
- Un grafic de execuție, însoțit de esalonarea resurselor alocate realizării lucrărilor.
- Un grafic estimativ al platilor.
- Procesul verbal încheiat de autoritatea contractantă cu ofertantul în urma vizitei amplasamentului.
- Angajamentul ofertantului, în original, conform caruia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, înainte de semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor va încheia contractul de asigurare conform ofertei de asigurare (anexată angajamentului) din partea unei societăți/broker de asigurări împotriva riscului de nerealizare a producției de electricitate medii anuale de 1934 MW/h/an, pe primii 5 ani de exploatare a centralei fotovoltaice, și împotriva dezastrelor externe. Cerințele cu privire la această asigurare sunt precizate în cap. 2 al Caietului de sarcini.
- Asigurarea va fi prezentată la semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- Declarație din partea ofertantului cu privire la existența unei asigurări care acoperă riscul de pierdere excesivă de putere /sau echivalent, pentru panourile fotovoltaice pentru o perioadă de 25 ani.
- Angajamentul ofertantului, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, ca la semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor să prezinte o asigurare împotriva pierderii excesive de putere/sau echivalent pentru panourile livrate achizitorului pentru o perioadă de 25 ani, în favoarea și având drept beneficiar autoritatea contractantă.
- Ofertele care nu respectă aceste cerințe vor fi respinse.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele poate duce la respingerea ofertei fiind considerată neconformă.

În cazul unei asocieri, oferta tehnică va fi elaborată cuprinzând și menționând lucrările executate de către toți asociații.

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivelul național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Ofertantul va prezenta o Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Propunerea tehnică va include și formularul de contract însoțit de ofertant (fiecare pagină va fi semnată și stampilată de reprezentantul legal/imputernicit), împreună cu amendamentele dacă este cazul.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, care se completează în S.E.A.P., la rubrica special prevăzută în acest sens, respectiv rubrica „Oferta”. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei fără TVA, în susținerea acestei valori, completându-se toate formularele și devizele ofertei. Într-o obligație ofertantului să demonstreze la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare că au inclus toate activitățile care trebuie întreprinse de Antreprenor pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului, respectiv toate operațiunile, activitățile, adaptările la teren, detaliile de execuție, organizarea de șantier și cantitățile necesare pentru executia lucrărilor în cauză astfel cum sunt acestea detaliate în caietul de sarcini, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte și cuantumul aplicat pentru calculul profitului, respectiv toate cheltuielile legate de execuție, manipulare, procurare, transport, testare, punere în funcțiune, inclusiv probe tehnologice, instruire și asistență beneficiar, eventuale remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală. Cuantumul pentru calculul altor cheltuieli cu manopera vor fi în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, iar în ceea ce privește cuantumul cheltuielilor indirecte se vor lua în considerare prevederile Anexei nr. 6 „Structura siconținutul cheltuielilor indirecte” aferenta “Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice - Indicativ P91/1.02”. În susținerea devizelor oferta se vor prezenta formularele F1 Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, F2 Centralizatorul pe categorii de lucrări, pe obiecte, F3 Lista detaliată privind cantitățile de lucrări, precum și Formularul F4 - “Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente, inclusiv. Ofertanții vor prezenta și analize de preț (minimum material, manopera, utilaj și transport) cu privire la lucrările propuse în cazul categoriilor de lucrări identificate în listele de prețuri sub denumirea generică de adaptare la teren. Ofertanții vor cuprinde în cadrul Formularului F1 și valoarea prevăzută pentru Cota de cheltuieli diverse sineprevăzute. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 80 alin. (2) din H.G. nr. 925/2006, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri specifice de resurse și metodologii de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează execuția respectivelor lucrări cu mențiunea că nu se admite înlocuirea articolelor și/sau activităților și/sau operațiunilor descrise în caietul de sarcini, ofertanții având obligația de a face dovada cotării complete și corespunzătoare a respectivelor operațiuni, având ca referință Indicatorii de norme de deviz Seria 1981. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv și distinct al acesteia, valoarea rezultată în urma aplicării procentului de diverse și neprevăzute respectiv 4,766 %, la valoarea propunerii financiare constituite/depuse.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Instrucțiuni privind derularea procedurii de atribuire: Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G. nr. 2006. Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea “Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea “Documentație și Clarificări” din cadrul anunțului/invitației de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006, cumodificările și completările ulterioare și ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3

Fisa de date

zilelucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari în timp util decatre operatorii economici. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic si numai pâna la data limitastabilita pentru depunerea ofertelor, în conditiile prevazute de art. 17 din H.G. nr. 1660/2006. În conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin. (4)). Conform art. 7 din Legea nr. 455/2001, un înscris în forma electronica indeplineste aceasta cerinta daca i s-a încorporat, atasat sau i s-a asociat logic o semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat si generata prin intermediul unui dispozitiv securizat de creare a semnaturii. Astfel, cu exceptia documentelor expres indicate înprezenta documentatie, toate documentele prin care operatorii economici demonstreaza îndeplinirea cerintelor minime de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, precum si documentele care însotesc oferta asa cum sunt acestea enumerate mai jos setransmit în conformitate cu solicitarile autoritatii contractante prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica a reprezentantului legal sau persoana împuternicită de reprezentantul legal al ofertantului sau dupa caz, a asociatului, subcontractantului, tertului sustinator. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate/terti documentele respectiv trebuie sa fie dateate, semnate si parafate conform prevederilor legale, cu mentiunea ca fiecare original în parte se va prezenta scanat informat color si lizibil (recomandabil dimensiunea A4) si se vor semna cu semnatura electronica de catre ofertant. Fisierele astfel rezultate se vor încarca în S.E.A.P. la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente. În situatia în care operatorii economici uzeaza de dreptul de a prezenta o declaratie pe propria raspundere privind modul de îndeplinire a cerintelor de calificare, acest document va fi luat în considerare numai în conditiile în care anexa la declaratie va indica în mod concret modul de îndeplinire a cerintelor de calificare, respectiv numere de înregistrare pentru documente emise de terti, cifre pentru îndeplinirea plafoanelor valorice, contracte similare (numar/data/beneficiar/obiect/nr. recomandare/nr. proces verbal de receptie), resursele materiale disponibilizate (denumire utilaje, dotari siechipamente cu indicarea modalitatii de detinere - nr. facturi, nr. contracte leasing/inchiriere/etc.), echipa de proiect (nume/prenume/specializare/relatia de munca colaborare cu ofertantul/nr. încheiere de autentificare pentru declaratia de disponibilitate/referinte probante), nr. certificari de calitate detinute, etc. De asemenea, toate formularele si declaratiile solicitate prin prezenta documentatie de atribuire (Ex.: -Declaratia privind eligibilitatea) se vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul documentelor de calificare si nu pot face obiectul unei declaratii pe propria raspundere. Idem eventuale angajamente ferme de sustinere ori documente doveditoare ale calitatii de IMM, împuterniciri notariale ori altele asemenea. Ofertantii vor avea în vedere împrejurarea ca modelul formularelor solicitate prin documentatia de atribuire este unul orientativ, cu mentiunea ca în privinta continutului documentului prezentat de ofertanti, fiecare informatie dintre cele solicitate prin modelele de formulare este obligatorie. În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens. Astfel, pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebări") acordând în acest sens un termen de raspuns de cel mult doua zile lucratoare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica. Având în vedere sursade finantare a contractului care urmeaza sa fie atribuit, autoritatea contractanta precizeaza operatorilor economici ca, la solicitarea acesteia, au obligatia de a prezenta oferta în original (semnat si stampilat în original, în format tipărit pe hartie), precum si documentele care însotesc oferta conform prevederilor prezentei sectiuni. În acest sens, ofertantii au obligatia de a da curs solicitarii autoritatii contractante, în termenul si conditiile stabilite, fara ca prin aceasta sa aduca modificari asupra documentelor semnate cu semnatura electronica si care au fost încarcate în S.E.A.P. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa în S.E.A.P., numai în format electronic si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata în cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o alta adresa decât cea stabilita în cadrul invitatiei de participare sau dupa expirarea datei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii si, dupa caz, se returneaza nedeschise. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronica extinsa valida. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens. În cazul în care ofertantul doreste sa opereze modificari asupra ofertei deja depuse, acesta are obligatia de a asigura transmiterea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pâna la data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse, modificarile trebuie prezentate în conformitate cu prevederile prezentei Documentatii de atribuire, cu amendamentul ca în atentul fiecarui document prin care se modifica un document deja transmis se va înscrie în mod obligatoriu mentiunea "MODIFICARI". Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si executarea garantiei de participare. Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti se solicita operatorilor economici sa procedea la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însotesc oferta, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil. Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si de a pregati oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în aceasta documentatie; Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, ofertantul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire. Nerespectarea instructiunilor si ne reprezentarea formularelor solicitate complete integral/corespunzator sunt activitati realizate pe riscul ofertantului, iar esecul de a depune o oferta care sa nu îndeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare si instructiunile de prezentare a documentelor indicate prin prezenta documentatie de atribuire poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila/neconforma. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire în timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta în vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract, dupa cum sunt acestea prezentate în documentatia de atribuire, ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vânzare ale ofertantului. Prezumptia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original si/sau copie în vederea participării la procedura; Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu înalatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv al caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mentiunea "sau echivalent". Împreună cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune si urmatoarele documente: o Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document; o Documentele de calificare solicitate; o Scrisoarea de înaintare - Formularul nr. 13 (cu referire la dovada constituirii garantiei de participare); o Dovada privind constituirea garantiei de participare (Formularul nr. 1 sau ordin de plata, cu conditia confirmării acestora de catre banca pâna la data limita de depunere a ofertelor). Ofertantul are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea de catre autoritatea contractanta a garantiei de participare, în original, pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, prin posta la sediul Autoritatii contractante sau direct la registratura acesteia, cu exceptia situatiei în care documentul este emis în format electronic si este semnat cu semnatura electronica extinsa valida a entitatii emitente dovezii privind constituirea garantiei de participare. În situatia în care se va prezenta un document eliberat de o societate de asigurari se vor prezenta în mod obligatoriu si documentele anexe aferente politelor din care cel puțin contractul de asigurare, conditiile de asigurare, dovada plății primei de asigurare si dupa caz, dovada constituirii garantiei colaterale solicitate de societatea de asigurari. o Declaratie privind calitatea de participant la procedura - Formularul nr. 14 (completata de ofertant sau, dupa caz, de fiecare asociat în parte); o Lista documentelor din oferta care sunt confidentiale. o În situatia unei oferte comune se va prezenta acordul de asociere. o Împuternicire legala - semnata de catre administratorul/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizata si legalizata). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului - Formularul nr. 15; o Modelul de contract însoțit, împreună cu formularele aferente. Modelul de contract (acord contractual) va trebui sa aiba mentiunea "Am citit si suntem de acord fara rezerve cu

Fisa de date

termenii si conditiile contractuale prevazute în Documentatia de Atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câstigatoare sa semnãm contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire si cu necesitatile autoritatii contractante". Clauzele obligatorii sunt imperative. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale ale contractului se vor formula în scris sub forma de clarificari, înainte de depunerea ofertei informat electronic, în sectiunea "Intrebari". Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Intrebari") acordând în acest sens un termen de raspuns de cel mult trei zile lucratoare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica. Informatii complementare celor prezentate la Sectiunea III.1.5.: Motivat de incidenta unor restrictii tehnice existente în SEAP indicam în continuare si alte acte normative cu impact în ceea ce priveste derularea procedurii de atribuire: ? Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ. ? Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale. ? Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii. ? Hotarârea Guvernului nr. 766/1997 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate la executia lucrarilor. ? Hotarârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea structurii devizului general si al metodologiei privind elaborarea devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de investitii. ? Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii constructiilor si unele masuri pentru realizarea locuintelor, cu modificarile si completarile ulterioare. ? Hotarârea Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice si a punerii în functiune a capacitãtilor de productie. ? Ordinul Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor nr. 863/2008 pentru aprobarea "Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din Hotarârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii". ? Hotarârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora. ? Standarde nationale si reglementari tehnice în domeniu. ? Dupa caz si alte acte normative în legatura cu obiectul contractului.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Proiect finantat prin POS CCE/AP4/DMI2/Apel nr.2 /Axa prioritara 4 - "Cresterea eficientei energetice si a securitatii furnizarii în contextul combaterii schimbarilor climatice"/ Domeniul de interventie 4.2 „Valorificarea resurselor regenerabile de energie pentru producerea energiei verzi” –contract de finantare nerambursabila nr.50 RES/14.10.2013,cod SMIS 21496

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice - POS CCE

VI.3) ALTE INFORMATII

Operatorii economici interesati sa depuna o oferta sunt invitati sa viziteze amplasamentul centralei în oricare din zilele de miercuri, ora 10.00, între ziua urmatoare publicarii anuntului de participare si cel mai tarziu 9 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele pentru pregatirea ofertei. Operatorii economici vor notifica în scris autoritatea contractanta (fax: +40 0244367402 sau e-mail: primariacornu@clicknet.ro) asupra interesului de a participa la aceasta vizita a amplasamentului, cu cel puțin 1 zi lucratoare de zilele fixate pentru vizita, comunicând datele de identificare ale firmei si ale reprezentantului sau. Participantii la vizitarea amplasamentului isi vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei. În urma participării la vizita amplasamentului va fi încheiat un proces verbal între fiecare operator economic participant si autoritatea contractanta.

În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, departajarea ofertelor se va face în functie de pretul ofertei. În cazul în care prețurile ofertelor plasate pe primul loc sunt egale, se va solicita reofertarea în plic închis în vederea departajării ofertelor. Conform art. 11, alin. (4) din HG 925/2006 modificata si completata cu HG 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare ofertantul are dreptul de a prezenta initial o declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma îndeplinirea cerintelor de calificare solicitate prin prezenta documentatie. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care se mentioneaza succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte – inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea. În cazul în care o astfel de Declaratie a fost prezentata de ofertantul declarat castigator al procedurii, Autoritatea contractanta va solicita înainte de încheierea raportului procedurii de atribuire, certificatele/documentele prevazute în Declaratie. La semnarea contractului ofertantul castigator va prezenta: Fisa de indentificare financiara.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cncs.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art.256 indice 2 din OUG 34/2006 actualizata.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

PRIMARIA COMUNEI CORNU - IANCU DANIELA- secretarul com. Cornu / CHITU DANIELA- sef Birou buget local

Adresa postala: bvd. Eroilor, nr.750, judet Prahova, Localitatea: CORNU, Cod postal: 107180, Romania, Tel. +40 244367461, Email: primariacornu@clicknet.ro, Fax: +40 244367402